|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Description: http://bintankab.go.id/master/wp-content/uploads/2013/05/bintan.png |  |  |

**Standard Operasional Procedure (SOP)**

**Penanganan Obat Kadaluarsa Atau Rusak**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nomor :** | 362/SOP/3/2024 |
| **Revisi Ke :** | 00 |
| **Berlaku Tgl:** | 11 Januari 2024 |

**PEMERINTAH KABUPATEN BINTAN**

**DINAS KESEHATAN**

**UPTD PUSKESMAS BERAKIT**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | dokumen_terkendali**Penanganan Obat Kadaluarsa Atau Rusak** | |  |
| **SOP** | No. Dokumen : 362/SOP/3/2024 |
| No. Revisi : 00 |
| Tanggal Terbit : 11 Januari 2024 |
| Halaman : 1/2 |
| UPTD . Puskesmas Berakit | ttd_mentor-removebg | | ZULYADI, S.Kep  NIP. 197410201996031004 |
| 1. Pengertian | Obat kadaluarsa adalah obat yang sudah melewati batas waktu yang tercantum pada kemasan yang menandakan obat tersebut sudah tidak layak lagi untuk digunakan. Sedangkan obat rusak adalah obat yang dilihat dari fisik, bentuk maupun bau/rasa sudah mengalami perubahan. | | |
| 1. Tujuan | Memastikan bahwa penanganan obat kadaluarsa dapat dilaksanakan secara efektif dan terkendali sehingga dapat melindungi pasien dari efek samping penggunaan obat rusak/kadaluarsa. | | |
| 1. Kebijakan | SK Kepala Puskesmas nomor 030 Tahun 2024 tentang Pelayanan Kefarmasian | | |
| 1. Referensi | 1. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 26 Tahun 2020 tentang Standar Pelayanan Kefarmasian di Puskesmas | | |
| 1. Langkah-langkah | 1. Petugas farmasi memeriksa, mengumpulkan, dan memisahkan obat kadaluarsa/rusak 2. Petugas farmasi melakukan pencatatan obat yang kadaluarsa/rusak meliputi nama obat, bentuk sediaan, nomor bets, jumlah obat, dan tanggal kadaluarsa obat 3. Petugas farmasi membuat laporan obat kadaluarsa kepada Kepala Puskesmas dan Instalasi Farmasi Kabupaten (BPFAK) tembusan ke Dinas Kesehatan Kabupaten Bintan 4. Pemusnahan obat yang kadaluarsa atau rusak dilakukan BPFAK dengan berita acara, disaksikan 2 orang saksi | | |
| 1. Unit terkait | 1. BPFAK Bintan 2. Dinkes Kabupaten Bintan 3. Semua ruang pelayanan | | |
| 7. Bagan alir | Memeriksa, mengumpulkan dan memisahkan obat kadaluarsa/rusak  Mencatat obat yang kadaluarsa/rusak meliputi nama obat, bentuk sediaan, nomor bets, jumlah obat, dan tanggal kadaluarsa obat  Membuat laporan obat kadaluarsa kepada Kepala Puskesmas dan Instalasi Farmasi Kabupaten (BPFAK) tembusan ke Dinas Kesehatan Kabupaten Bintan  Pemusnahan obat yang kadaluarsa atau rusak dilakukan IFK dengan berita acara, disaksikan 2 orang saksi | | |
| 1. Dokumen terkait | 1. Buku catatan obat kadaluarsa 2. Daftar obat kadaluarsa | | |
| 1. Rekaman historis perubahan | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | No | Yang diubah | Isi Perubahan | Tanggal mulai diberlakukan | | 1 | Perubahan Kapus | Perubahan dari dr. Rahmad Hamid menjadi Zulyadi, S.Kep | 11 Januari 2024 | | | |