|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Description: http://bintankab.go.id/master/wp-content/uploads/2013/05/bintan.png |  |  |

**Standard Operasional Procedure (SOP)**

**Penanganan Obat Kadaluarsa Atau Rusak**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nomor :** | XXX/XXX |
| **Revisi Ke :** | 1 |
| **Berlaku Tgl:** | XX XXXX XXXX |

|  |
| --- |
| **Ditetapkan**  **Kepala UPTD Puskesmas Berakit**  **ZULYADI, S.Kep**  **NIP 197410201996031004** |

2

**PEMERINTAH KABUPATEN BINTAN**

**DINAS KESEHATAN**

**Halaman**

**UPTD PUSKESMAS BERAKIT**

Jalan Bathin Muhammad Ali Desa Berakit Kecamatan Teluk Sebong

Jalan Bathin Muhammad Ali Desa Berakit Kecamatan Teluk Sebong

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Description: Description: G:\LOGO Bintan.jpg | **Penanganan Obat Kadaluarsa Atau Rusak** | |  |
| **SOP** | No. Dokumen : XXX/XXX |
| No. Revisi : 01 |
| Tanggal Terbit :XX XXXXX XXXX |
| Halaman : 1/2 |
| UPTD . Puskesmas Berakit |  | | ZULYADI, S.Kep  NIP. 197410201996031004 |
| 1. Pengertian | Obat kadaluarsa adalah obat yang sudah melewati batas waktu yang tercantum pada kemasan yang menandakan obat tersebut sudah tidak layak lagi untuk digunakan. Sedangkan obat rusak adalah obat yang dilihat dari fisik, bentuk maupun bau/rasa sudah mengalami perubahan. | | |
| 1. Tujuan | Memastikan bahwa penanganan obat kadaluarsa dapat dilaksanakan secara efektif dan terkendali sehingga dapat melindungi pasien dari efek samping penggunaan obat rusak/kadaluarsa. | | |
| 1. Kebijakan | SK Kepala Puskesmas XXXX tentang Pelayanan Kefarmasian | | |
| 1. Referensi | 1. Permenkes RI No. 74 Tahun 2016 Tentang Standar Pelayanan Kefarmasiandi Puskesmas 2. Petunjuk Teknis Standar Pelayanan Kefarmasian di Puskesmas, Kementerian Kesehatan RI 2019 3. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 26 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 74 Tahun 2016 tentang Standar Pelayanan Kefarmasian di Puskesmas | | |
| 1. Alat dan Bahan | 1. ATK | | |
| 1. Langkah-langkah | 1. Petugas farmasi memeriksa, mengumpulkan, dan memisahkan obat kadaluarsa/rusak 2. Petugas farmasi melakukan pencatatan obat yang kadaluarsa/rusak meliputi nama obat, bentuk sediaan, nomor bets, jumlah obat, dan tanggal kadaluarsa obat 3. Petugas farmasi membuat laporan obat kadaluarsa kepada Kepala Puskesmas dan Instalasi Farmasi Kabupaten (BPFAK) tembusan ke Dinas Kesehatan Kabupaten Bintan 4. Pemusnahan obat yang kadaluarsa atau rusak dilakukan BPFAK dengan berita acara, disaksikan 2 orang saksi | | |
| 7. Bagan alir | Mencatat obat yang kadaluarsa/rusak meliputi nama obat, bentuk sediaan, nomor bets, jumlah obat, dan tanggal kadaluarsa obat  Membuat laporan obat kadaluarsa kepada Kepala Puskesmas dan Instalasi Farmasi Kabupaten (BPFAK) tembusan ke Dinas Kesehatan Kabupaten Bintan | | |
| 1. Hal-hal yang perlu diperhatikan |  | | |
| 1. Unit terkait | 1. BPFAK Bintan 2. Dinkes Kabutapen Bintan 3. Semua ruang pelayanan | | |
| 1. Dokumen terkait | 1. Buku catatan obat kadaluarsa 2. Daftar obat kadaluarsa | | |
| 1. Rekaman historis perubahan | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | No | Yang diubah | Isi Perubahan | Tanggal mulai diberlakukan | |  |  |  |  | | | |